



**COMUNE DI NUMANA**  
UFFICIO TECNICO  
Sportello Unico per l'Edilizia

Protocollo

**OGGETTO: Domanda di Svincolo/Riduzione della garanzia fidejussoria**

Il sottoscritto Sig./Ditta \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
provincia di \_\_\_\_\_, al fine del  
rilascio del Permesso di Costruire n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_, garanti quota parte degli oneri di cui alla  
Legge 10/1977 con garanzia fidejussoria del seguente Istituto <sup>(1)</sup>:

\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ provincia (\_\_\_\_),  
giusta polizza n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_, per l'importo complessivo di €. \_\_\_\_\_  
(già ridotta di €. \_\_\_\_\_).

Avendo corrisposto la \_\_\_\_ rata/saldo dei ridetti oneri, giusta quietanza della Tesoreria  
Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ si invita codesta Amministrazione a provvedere:

- Alla riduzione della garanzia fidejussoria in oggetto fino alla concorrenza della residua  
somma di € \_\_\_\_\_ (diconsi € \_\_\_\_\_);
- Allo svincolo della garanzia fidejussoria in oggetto.

Si allega copia della polizza fidejussoria.

\_\_\_\_\_  
(il richiedente)

<sup>(1)</sup> Indicazione del nome completo dell'indirizzo dell'Istituto assicurativo

(Spazio riservato all'Ufficio)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Spazio riservato all'Ufficio Ragioneria

Si conferma che la seguente Ditta

.....

ha regolarmente corrisposto gli oneri garantiti come di seguito specificati:

I rata: € ..... rev. n. ....

II rata: € ..... rev. n. ....

III rata: € ..... rev. n. ....

IV rata: € ..... rev. n. ....

Costo di costruzione: € ..... rev. n. ....

Note:

.....

.....

.....

.....

Il responsabile  
Ufficio Ragioneria

\_\_\_\_\_